

Demande de Devis

Achat de 2 véhicules 4x4 tout terrain

Numéro de Référence : RQ9233
Date de Publication : 01/23/2026
Date Limite pour les Réponses : 02/03/2026

Exigences

Contexte

TechnoServe est une organisation internationale à but non lucratif qui a pour mission de collaborer avec des hommes et des femmes animés par l'esprit d'entreprise pour construire dans les pays en développement, des exploitations agricoles, des entreprises et des secteurs d'activités performants et compétitifs. Nous y parvenons en facilitant l'accès des individus à l'information, au capital et aux marchés. Fondée en 1968 dont le siège est basé à Arlington, en Virginie, aux États-Unis, nous intervenons dans plus de 30 pays à travers le monde.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités sur le terrain, TechnoServe Bénin envisage acheter deux (02) véhicules de type 4*4 neuf tout terrain.

Objectif

L'objectif de cet appel d'offres est de sélectionner un fournisseur qualifié pour fournir tout service compris deux (02) véhicules de type 4*4 tout terrain à l'état neuf répondant aux spécifications techniques ci-dessous avec garantie et service après-vente.

Instructions de Livraison

Les véhicules devront être livrés tout service compris au bureau de TechnoServe Bénin situé à Cotonou, en face du portail principal du ministère des finances, en allant à l'aéroport et au plus tard à la date de livraison convenue avec le l'attributaire.

Date de Livraison Demandée

01/31/2026

Informations Supplémentaires

Eligibilité :

Peuvent prendre part à cet appel d'offres toute entreprise :

- Spécialisée dans la vente de véhicules neufs et certifié par le Registre de Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM),
- A jour vis à vis des dispositions fiscales et de sécurité sociale,
- exerçant sans cessation depuis au moins 05 ans
- Ayant réalisé au moins 03 missions similaires (en volume et en valeur) au cours des quatre dernières années (2021,2022,2023,2024) et de l'année en cours au profit des ONG internationales,ambassades agences de l'Etat et entités similaires
- En mesure de livrer les deux (02) véhicules dans les délais convenus.

Les entreprises intéressées par cet appel d'offres peuvent envoyer par l'adresse e-mail et au plus tard la date indiqués dans cet avis, leur soumission qui doit être composé des documents et informations ci-dessous et dans l'ordre :

I-) Documents administratifs (obligatoire) :

1. Registre de Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM),
2. L'agrément du concessionnaire,

3. La carte d'importateur,
4. Attestation Fiscale à jour,
5. Attestation CNSS à jour,
6. Attestation d'immatriculation IFU,
7. Attestation d'assujettissement à la TVA , le cas échéant
8. Attestation de non-faillite,
9. Releve d'Identité Bancaire.

II-) Offre Technique (obligatoire)

1. Les catalogues et divers documents sur le véhicule suivant les spécifications ci-dessous jointes.
2. Photo descriptive de chaque véhicule (photo montrant les présentations extérieures et intérieures et les composantes clés du véhicule),
3. Le certificat du constructeur,
4. Une attestation de tropicalisation,
5. Preuves d'exécution de prestations similaires au profit d'organisations internationales, agences de l'état, ambassades et autres structures du rang,
6. Délai de livraison à partir de la date de réception du bon de commande ou du contrat d'achat,
7. Nombre d'années de garantie à compter de la date de livraison.
8. Conditions de paiement

Conditions de paiement :

Le règlement de la prestation sera effectué après validation de la livraison, dans un délai de 30 jours à compter de la date de réception de la facture normalisée.

Autres informations :

- Les prix seront établis hors taxe.
- Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant obtenu le meilleur score.
- Le montant de l'offre du soumissionnaire devra faire ressortir le coût lié à l'acquisition du véhicule et ses accessoires

Question des candidats :

Les candidats intéressés peuvent adresser leurs questions relatives à cet appel d'offres via le site officiel de publication des offres de Technoserve buy.tns.org/public-opportunity-portal, sous la rubrique « **Questions & answers** » en bas de la publication. Toutes les réponses seront publiées au fur et à mesure par le même canal.

Instructions pour la Réponse

Pour garantir la prise en compte, toutes les réponses doivent être soumises avant le **02/03/2026**, rédigées en **Français** et avec les prix indiqués en **XOF**.

Toutes les réponses doivent :

- Contenir un coût détaillé avec les taxes applicables et autres frais clairement identifiés.
- Fournir les termes et conditions de paiement demandés.
- Inclure un nom de contact, une adresse e-mail et un numéro de téléphone.
- Pour les devis d'une entreprise, fournir un bref aperçu de l'entreprise et des services offerts, y compris le nom légal complet et l'adresse de l'entreprise, la juridiction de l'incorporation, le nom légal complet et le pays de citoyenneté des propriétaires/directeurs principaux de l'entreprise, et l'année de création de l'entreprise.
- Si un consortium d'entreprises ou une équipe de consultants soumet un devis conjointement, les informations ci-dessus doivent être fournies pour chaque membre de l'équipe.
- Incluez uniquement les fichiers joints qui sont de 10 Mo ou moins en taille. Ne pas inclure de formats de fichiers compressés (ZIP, RAR), exécutables ou d'autres formats de fichiers inhabituels, car ils seront rejetés.

Envoyer les réponses à : **buy+RQ9233@tns.org**

Note : NE PAS envoyer votre réponse par e-mail à un employé de TechnoServe ni livrer votre réponse en copie papier à un bureau de TechnoServe. Le non-respect de ces instructions peut rendre votre réponse inéligible à la considération.

Termes et Conditions

- Cette demande ne doit pas être interprétée comme une offre de TechnoServe.
- Les réponses doivent être soumises au plus tard à la date indiquée.
- Tout devis qui n'est pas réactif sera purement et simplement rejeté.
- Les réponses à cette demande sont considérées comme des offres contraignantes et doivent rester valables pour acceptation pendant au moins 90 jours à partir de la date de clôture de cette demande.
- Tout achat résultant de cette demande sera régi par les termes et conditions contractuels de TechnoServe, et peut être soumis à des conditions supplémentaires requises par les donateurs finançant l'achat.
- TechnoServe se réserve expressément le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, ou d'annuler le processus de demande à tout moment sans explication, sans aucune responsabilité envers tout répondant.
- TechnoServe peut, à sa discrétion, accepter tout ou partie d'une offre d'un répondant.
- Toutes les informations fournies par TechnoServe dans cette demande sont données de bonne foi ; cependant, les détails sont susceptibles de changer.
- TechnoServe peut exiger que les répondants signent un accord de non-divulgaration comme condition préalable à la considération.

- Les répondants assument l'entière responsabilité de tous les coûts engagés en relation avec la préparation de leur réponse, y compris les frais de tiers.
- Toutes les réponses deviendront la propriété de TechnoServe.
- Les répondants doivent pleinement divulguer tout conflit d'intérêt relatif à cette demande. Le non-respect peut entraîner une disqualification.

Demande de Fichiers

Les fichiers joints suivants, s'il y en a, représentent une partie importante de cette sollicitation.

Description	Fichier
Spécifications techniques minimales des véhicules	Download

Criterios de Selección

Las presentaciones serán evaluadas según los siguientes criterios y metodología de puntuación.

Critères	Points Maximaux
Offre financière	30
Conformité des spécifications techniques et notoriété du type de véhicule proposé	30
Expériences en prestations similaires (à raison de 4 points par preuve)	20
Service après-vente et services connexes proposées	10
Délai de livraison (en jour) à compter de la date de réception du bon de command ou du contrat d'achat	10