

AVIS DE RECRUTEMENT

Le Cabinet INTEX BENIN recherche pour une société de la place :

Intitulé du Poste: Hôtesse d'accueil

Lieu : COTONOU

Mission et objectif principal du poste

- Assurer l'accueil et la prise en charge physique des clients en garantissant une expérience chaleureuse, fluide et professionnelle dès leur arrivée, tout en facilitant leur orientation vers les services adaptés à leurs besoins.

- Contribuer activement à la satisfaction client en incarnant les valeurs de l'entreprise à travers un accueil irréprochable, une communication efficace et une gestion rigoureuse des flux.

Responsabilités Essentielles

Accueil et traitement des clients ;

Orientation et gestion des flux ;

Prise en charge des appels et courriers.

COMPETENCES REQUISES /Qualifications

- ✓ Avoir une bonne expression orale ;
- ✓ Etre bilingue et comprendre 02 langues locales ;
- ✓ Qualités Comportementales : Sourire facile, Patient, Communicatif ;
- ✓ Etre Présentable (Taille 170cm) ;
- ✓ Maîtrise des outils bureautiques : Microsoft Word, Excel ;
- ✓ Etre dynamique et sociable.

Education et Expérience:

- Niveau d'études : Avoir un BAC+2 en Marketing ou en gestion commerciale ou tout diplôme équivalent
- Expérience professionnelle confirmée : ☐ 6 mois à 1 an dans un poste similaire, idéalement en environnement télécom ou service client
- Etre âgé de 25 ans au plus.

Pour postuler, merci d'envoyer votre CV à intexbj@gmail.com au plus tard le **31 /01/2026**.