

AVIS DE RECRUTEMENT D'UN(E) STAGIAIRE(E) ACHATS – BENIN

Dans le cadre du renforcement de son équipe opérationnelle, notre entreprise spécialisée dans les technologies réseau et les solutions IT recherche **un(e) Stagiaire Achats & Logistique**, motivé(e), réactif(ve) et doté(e) d'une forte capacité d'apprentissage, afin de soutenir les activités d'approvisionnement et de logistique.

MISSIONS PRINCIPALES:

- Contribuer à l'identification des besoins internes en lien avec les équipes techniques et administratives.
- Participer à la préparation et au lancement des consultations fournisseurs.
- Assister à l'analyse des offres et à la préparation des dossiers d'achats.
- Aider à l'émission et au suivi des bons de commande, des livraisons et des réceptions.
- Contribuer à la mise à jour des tableaux de suivi (commandes, réceptions, livraisons, fournisseurs).
- Appuyer la gestion documentaire (bons de commande, factures, fiches de suivi logistique).
- Appuyer la veille sur les prix, les délais et les opportunités d'optimisation.
- Assister à la production de rapports périodiques (achats, stocks, fournisseurs).

PROFIL REQUIS:

- Être titulaire d'un Bac+2 à Bac+5 en Logistique, Commerce International, Gestion ou équivalent.
- Être disponible, organisé(e), rigoureux(se) et très motivé(e) pour apprendre.
- Aisance avec les outils bureautiques, notamment Excel.
- Bonne capacité d'analyse, de communication et sens du détail.
- Esprit d'équipe, dynamisme et capacité à gérer plusieurs tâches simultanément.
- La connaissance de l'anglais constitue un atout.
- Être de bonne moralité et avoir une bonne capacité à travailler sous pression.

DÉPÔT DES CANDIDATURES :

Envoyez votre dossier (lettre de motivation, CV, copies des diplômes, attestations de travail) à l'adresse : recrut1001@cdiscussion.com.

Date limite de dépôt : 07 Février 2026.

