



## **PREFERE PLUS RECRUTE AU PROFIT D'UNE GRANDE STRUCTURE DE TELECOMMUNICATION DE LA PLACE**

**Poste concerné : SENIOR GRAPHIC DESIGNER INTERIMAIRE**

**Lieu de travail : Cotonou**

### **DESCRIPTION DES TACHES**

#### **Direction artistique et design**

- Concevoir et développer des visuels (digital et print) alignés sur la stratégie de marque.
- Créer des concepts visuels pour des campagnes de marketing, de communication interne et des supports internes/externe.
- Assurer la qualité des livrables graphiques produits par l'équipe de communication interne.

#### **Gestion de projet**

- Planifier, organiser et gérer plusieurs projets de design en parallèle avec des délais stricts.
- Collaborer avec la Direction Talents, Culture et Management et d'autres parties prenantes pour s'assurer que les besoins créatifs sont bien compris et respectés.

#### **Innovation et tendances**

- Se tenir informé des dernières tendances en design graphique et digital.
- Apporter des idées créatives et des solutions innovantes pour renforcer l'impact visuel des campagnes.

#### **Maintien de l'identité de marque**

- Veiller à la cohérence de l'identité visuelle sur tous les supports de communication.

Contribuer à l'évolution des guidelines graphiques en fonction des besoins de l'entreprise.\*

### **COMPETENCES :**

- Maîtrise avancée des logiciels de design : Adobe Creative Suite (Photoshop, Illustrator, InDesign), Figma, Sketch.
- Connaissances en animation et motion design (After Effects, Premiere Pro) sont un plus.
- Connaissances en captation photo et vidéo.

- Compétences en création de contenus visuels pour les réseaux sociaux et le marketing digital.
  - Capacité à analyser les tendances du marché et adapter les designs pour améliorer la communication interne.
  - Compétences en résolution de problèmes et capacité à apporter des solutions créatives.
  - Excellentes compétences en communication pour travailler efficacement en équipe.
  - Capacité à exprimer clairement ses idées et à recevoir des feedbacks de manière constructive.
  - Solides compétences en organisation pour gérer plusieurs projets de front avec des délais serrés.
- Expérience en suivi de projet et respect des deadlines.

### **EXIGENCES DU POSTE :**

- **Créatif** : Capacité à penser en dehors des cadres traditionnels pour proposer des concepts innovants.
- **Proactivité** : Esprit d'initiative et capacité à anticiper les besoins visuels des projets.
- **Esprit d'équipe** : Capacité à travailler en collaboration avec d'autres départements et à contribuer au succès de la communication interne.
- **Exigence et rigueur** : Attitude minutieuse envers les détails et la qualité des livrables.

### **PROFIL**

- Jouir d'une bonne moralité ;
- Jouir de ses droits civiques et d'une bonne santé ;
- Etre titulaire d'un Bac+3 en communication ou tout autre domaine similaire.
- Avoir au moins 3 ans d'expérience en design graphique, avec une expérience avérée en tant que designer senior ou en direction artistique.

### **DOSSIERS DE CANDIDATURE**

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général du cabinet PREFERE PLUS;
- Un CV détaillé ;
- Une copie du diplôme ;
- Une copie de la carte d'identité nationale ;
- Les copies des preuves des expériences acquises (Attestations de travail, attestations de bonne fin ou de service fait).

## DEPOT DES DOSSIERS

1- Via notre site emploi, en suivant les liens ci-dessous :

📄 Lien d'inscription et de candidature pour les candidats n'ayant pas encore un compte sur notre site emploi : <https://recrutement-prefereplus.com/register>

📄 Lien de connexion et de candidature pour les candidats ayant déjà un compte sur notre site emploi: <https://recrutement-prefereplus.com/login>

Ou

2- Par mail à l'adresse [prefere24@gmail.com](mailto:prefere24@gmail.com)

Pour tout renseignement, consultez [www.prefereplus.com](http://www.prefereplus.com) ou la page Facebook de PREFERE PLUS ou appelez-le **+229 01 40 11 88 84**

Date limite de dépôt : **Jeudi 30 avril 2026 à 12h 00.**

**ATTENTION:** Le cabinet PREFERE PLUS ne perçoit aucun frais de quelque nature que ce soit de la part des candidats tout au long du processus de recrutement (dépôt de candidature, étude du CV, entretien d'embauche et traitement final des candidatures). En outre, le cabinet ne demande aucune information sur les comptes bancaires des candidats. Le cabinet décline toute responsabilité de publications frauduleuses d'offres d'emploi en son nom ou, de manière générale, d'utilisation frauduleuse de son nom de quelque manière que ce soit.