

COUNTERPART INTERNATIONAL DESCRIPTION DU POSTE

Titre du poste : Chargé(e) de la Construction et des Infrastructures (Construction Officer)

Lieu d'affectation : Parakou, Département du Borgou (avec déplacements fréquents dans tout le nord du pays)

Superviseur : Responsable Construction & WASH (Construction & WASH Manager)

Type de contrat : Contrat à durée déterminée (Temps plein)

Projet: McGovern-Dole Food for Education and Child Nutrition Project

Chez Counterpart International, nous sommes convaincus que les personnes les plus proches des défis sont les mieux placées pour les relever, mais elles ne devraient pas avoir à le faire seules. Depuis plus de 60 ans, nous collaborons avec des communautés du monde entier pour transformer les idées locales en solutions durables. Nous faisons le lien entre les visions locales et les opportunités mondiales, en travaillant main dans la main avec les dirigeants, les organisations et les réseaux pour bâtir des communautés inclusives et résilientes où chacun peut s'épanouir. Nos programmes privilégient un impact à long terme : ils soutiennent les femmes dans la gestion et le développement de leurs entreprises, renforcent les systèmes alimentaires pour que les familles aient accès à une alimentation nutritive et à des moyens de subsistance durables, et créent des opportunités de progrès économique et social. Gestionnaire de confiance des fonds de développement, Counterpart est reconnu pour sa transparence, sa responsabilité et ses résultats mesurables. Nous réunissons les partenaires, les ressources et les idées adéquats pour aider les communautés à construire une vie meilleure et un avenir plus durable, génération après génération.

Pour plus d'informations sur Counterpart, veuillez consulter notre site web à www.Counterpart.org

RESUME DU POSTE :

Counterpart International recherche un(e) Chargé(e) de la Construction et des Infrastructures (Construction Officer) rigoureux(se) et orienté(e) terrain pour son projet McGovern-Dole au Bénin. Sous la supervision directe du Responsable Construction & WASH (Construction & WASH Manager), le/la titulaire assure le suivi technique quotidien, le contrôle qualité et la coordination opérationnelle de l'ensemble des travaux de construction et de réhabilitation d'infrastructures scolaires dans les zones d'intervention du projet.

Le projet inclut un volet infrastructure ambitieux : construction et réhabilitation de 90 systèmes d'eau, 90 blocs de latrines séparées filles/garçons, 90 cuisines et réserves alimentaires, ainsi que l'installation de 273 stations de lavage des mains dans l'ensemble des écoles cibles. Ces travaux, échelonnés sur les années 2 à 4 du projet, sont essentiels pour garantir des conditions hygiéniques de préparation et de conservation des repas scolaires.

Ce poste est essentiellement un poste de terrain. Le/la Chargé(e) de Construction passe la majorité de son temps sur les chantiers, en interaction directe avec les entreprises prestataires, les artisans locaux, les comités de gestion scolaire (APE, CGCSI) et les autorités communales. Il/elle est les yeux et les bras du Responsable Construction & WASH sur le terrain et joue un rôle central dans la garantie de la qualité, du respect des délais et de la conformité aux normes USDA et du Gouvernement du Bénin.

TACHES ET RESPONSABILITES :

1. Suivi technique quotidien des chantiers

- Assurer la présence régulière et systématique sur les chantiers de construction et de réhabilitation d'infrastructures scolaires (latrines, cuisines, réserves, systèmes d'eau, stations de lavage des mains) dans les communes d'intervention

- Contrôler les plannings d'exécution des travaux, signaler tout décalage et documenter tous les temps morts, retards et arrêts intervenus en cours de réalisation des travaux,
- Assurer la mise à disposition sur les sites d'un dossier d'exécution en bonne et due forme approuvé par le Responsable Construction et Wash avant tout démarrage des travaux,
- Contrôler la conformité des travaux aux plans techniques approuvés, aux cahiers des charges, aux spécifications contractuelles et aux normes de construction du Gouvernement du Bénin et de l'USDA
- Vérifier quotidiennement la qualité des matériaux de construction livrés sur les chantiers et signaler immédiatement tout matériau non conforme au Responsable Construction & WASH
- Veiller au respect des normes de sécurité sur les chantiers (équipements de protection individuelle, signalisation, sécurisation des zones de travaux à proximité des élèves et du personnel scolaire)
- Documenter l'état d'avancement des travaux par des visites de chantier régulières, des fiches de suivi journalières, des photographies géolocalisées et des rapports hebdomadaires soumis au Responsable Construction & WASH
- Identifier, signaler et proposer des solutions correctives pour tout écart technique, retard de livraison ou problème de qualité observé sur les chantiers

2. Contrôle qualité et réception des travaux

- Effectuer des visites de contrôle qualité à chaque étape clé des travaux (fondations, gros œuvre, couverture, finitions, installations hydrauliques) et rédiger des procès-verbaux de contrôle,
- Organiser les réunions de chantier avec l'entreprise en présence des représentants communautaires et autres responsables associés,
- Assurer la transmission de savoir pour le contrôle de travaux organisé par les comités de suivi des infrastructures,
- Assurer la mise en œuvre de tests de fonctionnement des installations hydrauliques (systèmes d'eau, stations de lavage des mains) et des équipements sanitaires avant la réception provisoire des travaux
- Organiser les constats d'achèvements de travaux puis préparer et participer aux réceptions provisoires et définitives des travaux aux côtés du Responsable Construction & WASH, en s'assurant que toutes les réserves techniques sont levées avant la signature des procès-verbaux de réception
- Vérifier et certifier les métrés et les attachements présentés par les prestataires avant leur transmission au Responsable Construction & WASH et au Responsable des Achats pour traitement des paiements
- S'assurer que le logo USDA et les marquages requis sont correctement apposés sur toutes les infrastructures construites ou réhabilitées, conformément aux directives de marquage du projet

3. Coordination opérationnelle avec les prestataires

- Assurer la liaison quotidienne avec les entreprises prestataires et les artisans locaux sur les chantiers pour garantir le respect du planning des travaux, la disponibilité des matériaux et la mobilisation adéquate de la main-d'œuvre
- Organiser et animer les réunions de chantier hebdomadaires avec les prestataires, les représentants des APE et les autorités scolaires, et rédiger les comptes rendus à l'attention du Responsable Construction & WASH
- Appuyer le Responsable Construction & WASH dans la préparation des dossiers techniques nécessaires à la passation des marchés de travaux (plans, devis, spécifications techniques, critères d'évaluation)
- Contribuer à l'évaluation technique des offres soumises par les entreprises prestataires lors des appels d'offres de travaux
- Identifier et mobiliser des artisans locaux qualifiés, membres des OPA et jeunes entrepreneurs dans les communes d'intervention pour maximiser l'impact local des travaux

4. Engagement communautaire et renforcement des capacités locales et capacités communautaires

- Faciliter l'implication active des APE, CGCSI et communautés dans les travaux de construction (fourniture de main-d'œuvre locale, de matériaux locaux, contribution à la sécurisation des chantiers) conformément aux accords de partenariat signés avec les écoles
- Participer à l'élaboration d'un guide de contrôle et suivi de chantier qui sera utilisé par les comités de gestion de travaux,
- Participer à l'élaboration des fiches de suivi et contrôle de chantier qui sera utilisé par le chargé de construction et le faire approuver par le responsable construction et wash
- Participer à l'élaboration d'un guide d'entretien des ouvrages,
- Former et coacher les artisans locaux, membres des OPA et jeunes entrepreneurs sur les techniques de construction appliquées aux infrastructures scolaires (latrines, cuisines, systèmes d'eau) et sur les exigences de qualité du projet
- Former les APE et CGCSI aux pratiques de maintenance préventive et corrective de base des infrastructures réhabilitées (vérification des installations d'eau, entretien des latrines, sécurisation des réserves alimentaires)
- Appuyer les communautés dans la mise en place de comités de gestion et d'entretien des infrastructures WASH et dans la constitution de fonds d'entretien communautaires
- Sensibiliser les élèves, enseignants et parents à l'utilisation correcte et à la préservation des infrastructures construites, en collaboration avec les agents de terrain SIA N'SON

5. Suivi des systèmes WASH scolaires

- Assurer le suivi fonctionnel régulier des systèmes d'eau installés dans les écoles cibles : vérification du débit, de la potabilité, de l'état des pompes (manuelles ou solaires) et des installations de stockage
- Superviser l'installation et tester le fonctionnement des 273 stations de lavage des mains dans les écoles cibles, en veillant à leur accessibilité pour les élèves, notamment les filles et les personnes en situation de handicap
- Effectuer des inspections régulières de l'état de propreté et de fonctionnement des latrines séparées filles/garçons et des équipements sanitaires dans les écoles d'intervention
- Signaler au Responsable Construction & WASH tout dysfonctionnement ou dégradation d'infrastructure WASH nécessitant une intervention de maintenance ou de réparation
- Contribuer à la collecte de données sur le fonctionnement des systèmes WASH pour alimenter les rapports de suivi-évaluation du projet (taux de fonctionnement, accessibilité, utilisation)

6. Rapportage, documentation et gestion administrative

- Élaborer et soumettre des rapports d'avancement hebdomadaires et mensuels détaillés sur l'état des chantiers, les difficultés rencontrées, les décisions prises et les prochaines étapes, à l'attention du Responsable Construction & WASH
- Maintenir à jour un registre de chantier pour chaque infrastructure en construction ou en réhabilitation, incluant les fiches de suivi journalières, les procès-verbaux de réunion, les bons de livraison de matériaux et les attachements des prestataires
- Contribuer à la mise à jour de la base de données des interventions infrastructurelles du projet (type d'infrastructure, localisation GPS, prestataire, coût, état d'avancement, date de réception)
- Préparer les dossiers de réception des travaux (procès-verbaux, fiches techniques, photos de réception, attestations de conformité) pour archivage et transmission à l'USDA si requis
- Effectuer toute autre tâche opérationnelle requise par le Responsable Construction & WASH dans le cadre de la mise en œuvre du projet

QUALIFICATIONS ET COMPETENCES

Diplôme/Formation académiques

- Un diplôme Licence en génie civil avec une expérience d'au moins 05 ans terrain significative peut être accepté,

Expérience professionnelle

- Au moins 5 ans d'expérience pratique et progressive en supervision/contrôle et entretien de chantiers de construction et de réhabilitation d'infrastructures (bâtiments, latrines, systèmes d'eau, cuves de stockage)
- Expérience avérée de travail en milieu rural dans les quatre départements du nord du Bénin (Alibori, Borgou, Atacora, Donga) ou dans des contextes similaires d'Afrique de l'Ouest
- Expérience dans l'encadrement d'artisans locaux, de manœuvres et de petites entreprises de construction dans des zones à faibles ressources,
- Expérience de construction avec matériaux locaux, matériaux en terre et fibres etc...
- Une expérience en construction ou réhabilitation d'infrastructures scolaires (salles de classe, latrines scolaires, cuisines de cantine, points d'eau) est un atout majeur
- Expérience de réalisation/supervision de travaux sur tous types de sols supports : zones marécageuses, sols hydromorphes, etc.....

Compétences techniques

- Excellente maîtrise des techniques de construction, de la lecture de plans architecturaux et techniques, et de la rédaction de TDR, Dossier d'appel d'offre (DAO),
- Excellente capacité de rédaction de rapports de suivi de chantier et de compte rendus techniques,
- Excellente maîtrise de la quantification des parties d'ouvrages, de l'établissement de déboursés secs de travaux, de l'établissement de métrés, de l'établissement des attachements et des décomptes de travaux, et rapports techniques
- Bonne connaissance des standards WASH (eau potable, assainissement, hygiène menstruelle) et des normes de construction scolaire du Gouvernement du Bénin
- Maîtrise des outils informatiques (MS Office, AutoCAD ou logiciels équivalents de dessin technique),
- Maîtrise de la prise de photo significatives pour la rédaction des rapports de chantier,
- Maîtrise de travail en ligne avec l'ordinateur,
- Connaissance des réglementations et procédures de supervision de travaux
- Connaissance des systèmes de suivi-évaluation appliqués aux projets d'infrastructures

Compétences transversales

- Excellentes capacités de communication, de négociation et de travail en équipe multiculturelle
- Forte orientation vers les résultats avec capacité à travailler sous pression et à respecter les délais
- Bonne capacité d'écoute et aptitude à travailler avec les communautés locales, les autorités décentralisées et les organisations de la société civile
- Esprit d'initiative, rigueur professionnelle et sens de l'organisation
- Capacité à se déplacer fréquemment sur le terrain dans les zones d'intervention du projet (Alibori et Borgou)

Langues

- Maîtrise parfaite du français (rédaction de rapports techniques, communication avec les prestataires et les partenaires)

- La connaissance d'une ou plusieurs langues locales parlées dans les départements de l'Alibori, Borgou, Donga et Atacora (Bariba, Dendi, Peulh) est fortement souhaitée et constitue un avantage significatif pour le travail communautaire

Principales relations de travail : Responsable des Achats, SIA N'SON, prestataires de travaux, Services communaux d'infrastructure communale, WASH, APE/CGCSI

Dossiers et modalités de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s de soumettre les documents suivants :

- Une Lettre de Motivation adressée au Directeur Pays ;
- Un Curriculum Vitae avec trois (03) personnes de références (préciser le nom de la structure, l'adresse électronique, fonction et numéro de téléphone fonctionnel) ;
- La copie des diplômes ;
- Les certificats et ou attestations de travail ;
- Une copie de la pièce d'identité ;
- Tout autres documents utiles.

NB : Pour postuler veuillez cliquer sur le lien ci-dessous : [6195238:Career Search](#)

Date de clôture du dépôt des dossiers : 26 juillet 2026 à 17h00, heures du Bénin

Counterpart est un employeur qui pratique l'égalité des chances et l'action positive et ne fait aucune discrimination dans ses pratiques de sélection et d'emploi. Tous les candidats qualifiés seront pris en considération pour un emploi sans distinction de race, couleur, religion, sexe, origine nationale, affiliation politique, orientation sexuelle, identité de genre, état marital, handicap, statut de vétéran protégé, informations génétiques, âge ou autres caractéristiques légalement protégées.

Avis d'accessibilité : Si vous avez besoin d'un aménagement raisonnable pour une quelconque partie du processus d'embauche en raison d'un handicap physique ou mental, veuillez envoyer un e-mail à recruiting@counterpart.org